

2020年第1学期留学生宿舍(大学生生活院)申请指南

◆ 注意事项 ◆

- 根据釜山大学留学生管理条例规定,为了使新生更好地了解和适应大学生活, **所有本科新生在入学后必须入住宿舍住,并满两学期。**(研究生新生可自由选择)
 - ◆ 本科新生和一年级的学生中,由于房屋签约或者与家人同住等原因无法入住宿舍的情况,需提交相关证明材料(房屋合同或者事由说明书)。(参考p3.说明)
 - ◆ 罚3分以上者,不可申请宿舍。请在宿舍申请时间开始前,申请志愿活动或减免罚分。(宿舍申请期间,不可申请志愿活动或减免罚分。)

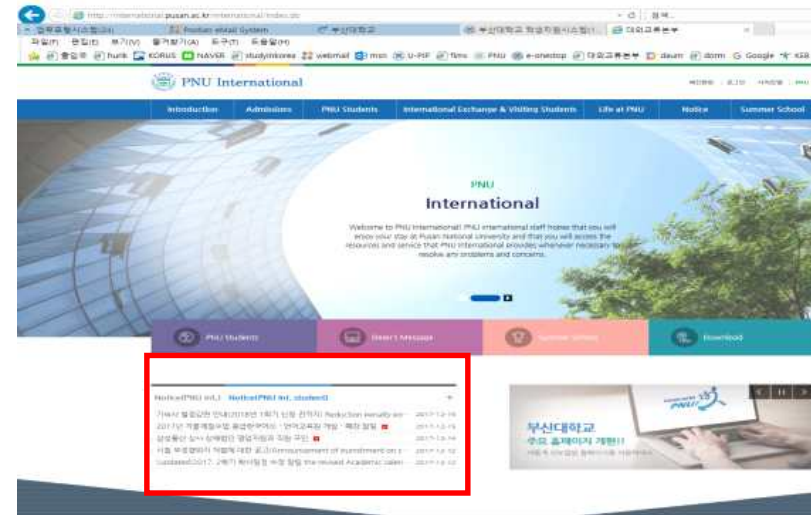
◆ 申请流程及日程

- ◆ 所有日程均以韩国时间为准
- ◆ 请按照下列日程自行完成宿舍申请和宿舍费缴纳(★不个别通知★)

No.	内容	日程
1	确认公告	12.26.(周四) 18:00
2	宿舍申请(选拔基准排名3~4位须提交材料)	12. 31.(周二) 10:00~1. 3.(周五) 16:00
	申请免除宿舍用餐(义务用餐) (本科新生和一年级学生)提交未申请宿舍事由证明材料	
3	发表第1次申请合格者	1. 10.(周五) 18:00
4	第1次申请合格者打印宿舍缴费通知单,缴纳宿舍费(韩国国内缴纳或海外汇款)	1. 13.(周一) 10:00~1. 16.(周四) 16:00
	确认宿舍费缴纳结果,公布因未缴宿舍费而资格取消者	
5	第1次申请合格者提交健康诊断书(第一轮)	1. 20.(周一) 10:00~ 1. 29.(周三) 16:00
6	宿舍追加申请	1. 20.(周一) 10:00~ 1. 21.(周二) 16:00
7	发表追加申请合格者	1. 29.(周三) 18:00
8	追加申请合格者打印缴费单,缴纳宿舍费	1. 30.(周四) 10:00~ 2. 4.(周二) 16:00
9	追加申请合格者健康诊断书提交(第一轮)	2. 10.(周一) 10:00~ 2. 12.(周三) 16:00
10	确认最终合格者注意事项	2. 7.(周五) 18:00
11	申请室友	2. 7.(周五) 18:00~ 2. 11.(周二) 16:00
12	穆斯林留学生申请冥想室及厨房使用	2. 7.(周五) 18:00~ 2. 11.(周二) 16:00
13	确认宿舍分配结果	2. 21.(周五) 17:00 以后
14	入住宿舍(正规入住)	2. 29.(周六) 10:00 以后
	健康诊断书原本提交(第二轮)	2. 24.(周一) 10:00~ 3. 6.(周五) 16:00
15	参加网上宿舍生活说明会	3. 2.(周一) ~ 3. 27.(周五)
16	提交存折复印件(海外汇款者)	3. 9.(周一) 10:00~ 3. 20.(周五) 16:00
17	退还差额(海外汇款者)	3月末
18	网上用餐变更申请	3. 17.(周二) ~ 3. 25.(周三)
	变更餐数实行	4. 1.(周三) 早餐开始
19	宿舍延长申请(寒假)	5月中(预计)
	宿舍退舍	6. 21.(周日) 12:00之前(密阳10:00前)

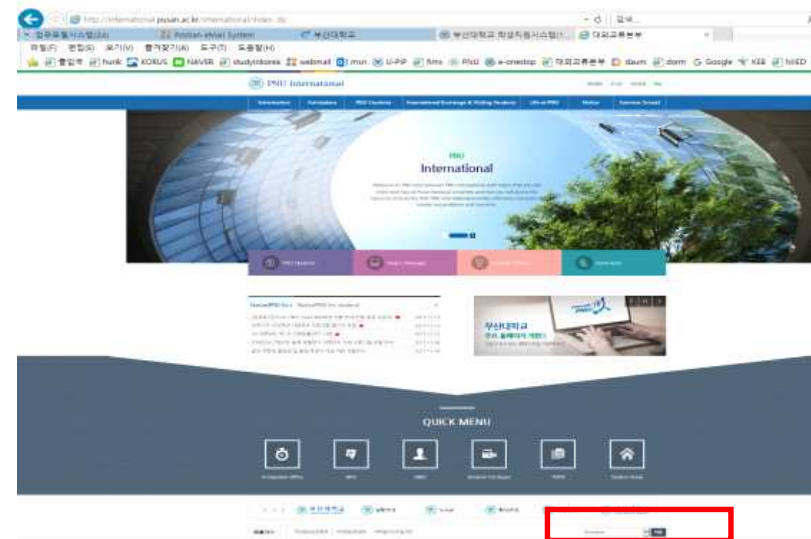
1 确认-公告

◆ 对外交流本部主页(<http://international.pusan.ac.kr>)-"通知(外国学生) 공지사항(외국인학생)"



2 宿舍申请

1. 对外交流本部主页(<http://international.pusan.ac.kr>)-查询"Dormitory"-点击"이동"-留学生宿舍支援系统(http://dormapply.pusan.ac.kr/f_index.html)-"申请宿舍기숙사 신청"



2. 申请资格

- 本科生和研究生(新生, 插班生, 在校生), (* 2020学年第1学期休学生不可申请)
- 交换生, 访问学生, 结业后研究生(仅限缴纳学费者), 研究员
- 前两学期平均成绩2.0以上(仅限在校生)
- 宿舍扣分未滿3分者

3. 申请方法及申请材料

申请者区分	申请方法及材料提交(提交期间: 12. 31(周二) 10:00 ~ 1. 3(周五)16:00)
本科生, 研究生, 交换生, 访问学生	· 网上填写申请书 · * 新生 ID(考号) / PW(出生年月日6位数)
结业后研究生	· 网上填写申请书 · 提交材料(提交场所: 本馆1楼留学生支援中心) - 教授推荐信1份(参考附件样式): 1. 3(周五) 16:00之前 (1.1(周三)除外) - 结业后研究生学费缴纳收据的复印件: 2. 21(周五) 16:00之前 - 未提交将取消入住宿舍资格
研究员	· 提交材料(提交场所: 本馆1楼留学生支援中心) * 无需网上填写申请书 - 申请书1份(参考附件样式): 1. 3(周五) 16:00之前 (1.1(周三)除外) - 外国人登录证复印件或护照复印件1份, 合同复印件1份
“免除义务用餐”申请者	· 仅限“宗教”原因而无法在宿舍餐厅就餐者 · 免除义务用餐申请书(参考附件样式)和相关证明材料(邮箱提交: jdorm@pusan.ac.kr) - 参考“4. 宿舍用餐(义务餐)免除申请” · 填写网上申请书时, 请选择“一周七日, 一日三餐”. 负责人会修改为“不用餐” · 申请期间外, 不可申请义务餐免除申请

4. 宿舍用餐(义务餐)免除申请

- 对象: **由于“宗教”原因无法在宿舍用餐者**
· * 无法以宗教外个人问题(例: 过敏)申请
- 申请时间: 12. 31(周二) 10:00 ~ 1. 3(周五) 16:00 (与申请宿舍时间相同)
- 申请方法: 申请时间内提交e-mail(jdorm@pusan.ac.kr)
- 申请材料: 义务用餐免除申请书(参考附件样式)1份, 可以证明宗教的公证材料1份
· 国教属于伊斯兰教, 印度教等情况 → 可提交护照复印件
· 穆斯林证明1份(包含2020年开具的证明)
· * **申请(电子邮箱提交申请书及证明书)时间外无法申请**
- **宿舍申请时选择“一周七日, 一日三餐” → 申请时间过后由留学生支援中心一概修改**

5. 义务入舍者(本科新生及一年级学生)中未申请宿舍者提交相关证明材料

- 邮件题目: “신입생 기숙사 신청 포기”(邮件正文中, 请注明“名字/考号/学科/联系方式”)
- 提交材料(仅以下两种情况可以不申请宿舍)
a. 房屋签约未到期者: 房屋合同的扫描件
b. 和家人同居者的情况: 事由说明书(参考附件样式)
- 提交方法: 邮件提交(jdorm@pusan.ac.kr)
- 提交时间: 1. 2(周四)10:00~1.7(周二)16:00之前

3 第1次申请合格者发表

1. 确认时间: 1. 10(周五) 18:00以后
2. 结果确认: 在对外交流本部主页上确认(<http://international.pusan.ac.kr>)-공지사항 확인
3. 选拔标准
 - 第1位: 新生, 本科一年级学生, 政府邀请奖学金学生, 交换生, 访问学生, 特别奖学金学生
 - 第2位: 本科及研究生在校生
 - 第3位: 结业后研究生(仅限缴纳学费者)
 - 第4位: 研究员, 研究生
4. 选拔原则
 - 第1位优先选拔(满员时优先选拔年幼者)
 - 第2位按照成绩排名选拔(成绩相同时优先选拔年幼者)
 - 第3位和第4位优先选拔年幼者
5. **即便是第1位学生, 根据宿舍情况可能会被分配到第2志愿的宿舍**
6. 第1次申请未合格者可以在追加申请期间再次申请(参考“5. 宿舍追加申请”)

4 (第1次申请合格者)缴纳宿舍费

1. 缴费通知单打印和缴费时间: 1. 13(周一) 10:00 ~ 1. 16(周四) 16:00 (*以韩国时间为准)
2. 缴纳方法: 韩国国内内缴纳或者海外汇款
3. **注意事项**
 - 打印缴费通知单后, 请确认好金额后缴纳(只能在指定期间打印缴费单)
 - 将宿舍费缴纳到(学费缴纳账户, 保险缴纳账户等)其他账户时, 按未缴纳宿舍费处理, 取消合格资格
 - **规定时间内未缴纳宿舍费时取消宿舍合格资格**

4. 韩国国内缴费

- 打印本人的缴费通知单(http://dormapply.pusan.ac.kr/f_index.html)
→ 确认宿舍费金额和帐户, 按照缴费单上的指定账户缴费
- * **所有合格者的缴费账户是不同的, 缴纳时务必仔细确认**
- * **宿舍费, 保险费, 学费的缴纳账户均不同(必须分别缴纳)**

5. 海外汇款方法

- 打印本人的缴费通知单(http://dormapply.pusan.ac.kr/f_index.html)
→ 确认宿舍费金额, 加上两国中介银行手续费(约 USD100)后汇款
- 缴纳金额: 宿舍费 + 约 USD100(两国中介银行手续费)
· * **汇率标准: 采用汇款当日的汇率**
- * **无论用哪种货币汇款, 最终收到的是韩币汇款**
- * **由于不缴纳中介银行的手续费导致韩国帐户的入帐金额少于宿舍费时, 入住资格被取消, 其宿舍将被分配给追加申请者**
- * **汇率或中介银行手续费产生的差额将在3月中退还**

6. 海外汇款账户信息

Bank Name : National Agricultural Cooperative Federation(NongHyup)

Bank Address : 75, 1-KA, CHUNGJEONG, JUNG-KU, SEOUL, KOREA

Swift Code : NACFKRSEXXX

Branch Name : PUSAN NATIONAL UNIVERSITY BRANCH

Account No. : 948-01-148218 (* 与保险费, 学费的缴纳账户不同, 需分别缴纳)

Account Name : PNU International, Pusan National University

* 本账户不提供 IBAN和BIC代码(请在不要求IBAN或BIC代码的银行进行汇款)

7. 提交海外汇款确认书

- 对象 : 海外汇款缴纳宿舍费的所有学生
- 提交时间 : 1. 13(周一) 10:00 ~ 1. 16(周四) 16:00(*以韩国时间为基准)
- 提交方法 : 网上填写确认书
 - a. Google链接: 登录(<https://forms.gle/zP5WJrDn6YStBzB78>)
 - b. 无法登陆网站的情况, 将样式发送至邮箱(idorm@pusan.ac.kr)
- 在规定时间内缴纳了宿舍费, 但由于两国银行间业务处理的延迟而导致釜山大学帐户收款延迟时, 可向银行确认汇款情况进行缴纳处理(限海外汇款确认书提交者)

8. 确认缴费结果以及未缴费者淘汰公告

- 未在指定时间缴纳宿舍费者将会被取消宿舍合格资格 (包括海外汇款者中指定期间内未缴纳或缴纳金额不足者)
- 缴纳宿舍费时, 出现缴费单打印错误等情况, 必须在缴纳期间联系留学生支援中心, 并在指定时间内完成缴纳
- 因未缴纳宿舍费导致资格取消是本人的责任, 不另行通知
- 确认方法 : 网上确认(http://dormapply.pusan.ac.kr/f_index.html)
- 确认时间 : 1. 23(周四) 18:00以后
- 缴费确认书在 3. 2(周一) 12:00以后方可打印

5 第一轮申请合格者健康诊断书提交 (★义务)

1. 提交对象 : 第一次申请合格者全员(*之前有提交过的学生也要重新提交)
2. 提交文件 : 标明是否有结核的诊断书原件 (无需提交胸透 X-ray软片, 能证明有无结核的所有文本都认可)
3. 开具机关 : 韩国, 海外等所有国家医疗机构均可 (若非韩语或英语材料, 附加韩语或英语翻译材料)
4. 开具时间 : 只认证2020. 1. 1(周三)以后开具的诊断材料
5. 提交方法及时间 (第一轮第二轮都需要提交)

	提交期间(以韩国时间为基准)	提交方法
1轮	1. 20.(周一)10:00~1.29.(周三) 16:00	将诊断书转换成PDF或JPG文件使用E-mail提交 (idorm@pusan.ac.kr) 题目: 健康诊断书提交(学号, 姓名必须明示)
2轮	2. 24.(周一)10:00~3.6.(周五) 16:00	健康诊断书原本 → 提交到本馆1楼留学生支援中心

6 宿舍追加申请

1. 对象 : 在宿舍申请期间未能申请者
2. 申请时间 : 1. 20(周一) 10:00 ~ 1. 21(周二) 16:00
3. 申请方法 : 网上填写申请书
* 在对外交流本部主页(<http://international.pusan.ac.kr>)另行通知
因为与第一次申请方法不同, 请一定确认通知!
4. 第1次合格者发表后仍有空余床位时才会进行追加选拔

7 公布追加申请合格者

1. 确认办法 : 在对外交流本部主页公告上确认(<http://international.pusan.ac.kr>)
2. 确认时间 : 1. 29(周三) 18:00以后

8 追加合格者打印宿舍费缴费单及缴纳宿舍费

1. 缴费单打印及缴纳时间 : 1. 30(周四) 10:00 ~ 2. 4(周二) 16:00
2. 缴纳方法 : 韩国国内缴纳, 海外汇款都可以
3. 与第一轮合格者的缴费指南相同 (3. 注意事项~7. 参考提交海外汇款确认书, 海外汇款确认书提交时间: 1.30(周四) 10:00~2.4(周二) 16:00)
4. 注意事项
 - 规定时间内未缴纳宿舍费时将被取消宿舍资格(包含未缴纳宿舍费或缴费金额不足者)
 - 出现告知书打印及缴费等问题时
请一定在缴费期间内联系留学生支援中心, 在指定期间内完成缴费
 - 因未缴纳宿舍费导致取消宿舍资格是本人的责任, 不另行通知

9 追加申请合格者提交健康诊断书 (★义务)

1. 提交对象 : 追加申请合格者全员(*之前有提交过的学生也要重新提交)
2. 提交文件 : 标明是否有结核的诊断书原件 (无需提交胸透 X-ray软片, 能证明有无结核的所有文本都认可)
3. 开具机关 : 韩国, 海外等所有国家医疗机构均可 (若非韩语或英语材料, 附加翻译材料)
4. 开具时间 : 只接受2020. 1. 1(周三)以后开具的诊断材料
5. 提交方法及时间 (第一第二轮都需要提交)

	提交期间(以韩国时间为基准)	提交方法
1轮	2. 10.(周一)10:00~2.12.(周三) 16:00	将诊断书转换成PDF或JPG文件使用E-mail提交 (idorm@pusan.ac.kr) 题目: 健康诊断书提交(学号, 姓名必须明示)
2轮	2. 24.(周一)10:00 ~3.6.(周五) 16:00	健康诊断书原本 → 提交到本馆1楼留学生支援中心

10 确认最终合格者注意事项

1. 确认办法：在对外交流本部主页上确认(<http://international.pusan.ac.kr>)
2. 确认时间：2. 7(周五) 18:00以后
3. **请务必注意入住时间，宿舍生活说明会等重要日程**
4. **院生确认书在 3. 2(周一) 12:00以后可以打印**

11 申请室友

1. 对象：宿舍申请最终合格者
2. 申请方法：网上申请(http://dormapply.pusan.ac.kr/f_index.html)
3. 申请时间：2. 7(周五) 18:00 ~ 2. 11(周二) 16:00
4. 室友申请需双方都填写申请(不接受单方申请)
5. 未在指定时间内申请者由大学生活院随机安排(不可变更)

12 (穆斯林留学生)申请冥想室及厨房使用

1. 申请对象：釜山校区宿舍入住者，且宗教为伊斯兰教
※ **只有获得许可的学生有使用权限**
2. 申请时间：2. 7(周五) 18:00 ~ 2. 11(周二) 16:00
3. 申请方法(必须在规定时间内完成网上申请和材料提交)
 - a. 网上申请：需要登录谷歌(<https://forms.gle/k2f7Z4oVftPyHAQPA>)
 - b. 提交宗教证明(伊斯兰教)的官方材料：邮件提交(idorm@pusan.ac.kr)
例) 护照复印件(仅限国教为伊斯兰教的国家), 穆斯林寺院2020年颁发的证明书等
 - c. 申请“义务用餐免除”时, 已提交宗教证明书者, 无需重复提交 (但必须完成网上申请)
4. 使用期间：待通知
5. 位置：男-雄飞馆A栋906号(公寓式宿舍), 女生 - 自由馆地下1层
6. 可在厨房内料理(不提供清真食品)
(基本设施: 橱柜, 炉灶, 微波炉, 冰箱)

13 确认宿舍分配情况

1. 确认办法：网上确认(http://dormapply.pusan.ac.kr/f_index.html)点击 메뉴 '합격자 발표'
2. 确认时间：2. 21(周五) 17:00以后

14 入住宿舍 (★义务：提交健康诊断书)

1. 入住时间：2. 29(周六) 10:00以后
 - a. 入住当天10点以后可以入住 (18:00以后不可以入住)
※警卫室工作时间：10:00 ~ 18:00 (12:00 ~ 13:00 除外)
 - b. 访问各宿舍警卫室→领取床罩和出入卡→签名后可入住
※只提供床罩 (不提供被子, 为了卫生请务必使用床罩)
2. **提交健康诊断书 (第二轮) ★义务**
 - **提交对象**：第一次申请合格者及追加申请合格者中诊断书已经提交到(idorm@pusan.ac.kr)的学生
 - **提交材料**：标明是否有结核的诊断书原件
(无需提交胸透 X-ray软片, 能证明有无结核的所有文本都认可)
 - **开具机关**：韩国, 海外等所有国家医疗机构均可
(若非韩语或英语材料, 附加翻译材料)
 - **开具时间**：只接受2020. 1. 1(周三)以后开具的诊断材料
 - **提交地点**：本馆1楼留学生支援中心
 - **提交时间**：2. 24(周一) 10:00 ~ 3. 6(周五) 16:00
3. 出入卡管理
 - 出入卡在入住宿舍时到各宿舍警卫室领取 (同时用于就餐)
 - 退房时需要将出入卡返还到警卫室。卡丢失或破损时需缴纳费用重新申请。

15 参加网上宿舍生活说明会 (★义务)

1. 时间：3. 2(周一) ~ 3. 27(周五)
2. 方法：大学生活院官网→ OT → 登陆后点击OT课程 (OT 수강) → OX 问题解答
※ 20道问题中需要答对16题以上
3. 内容：大学生活院 (釜山) 院生守则和与生活相关的熟记事项教育
※ **所有宿舍入住者必须参加, 不参加将会扣 3 分**

16 提交存折复印件

1. 对象：通过海外汇款缴纳宿舍费的全体同学
2. 提交材料：以本人名义办理的韩国存折复印件 (注明：姓名/学号/联系方式)
※ 没有韩国银行账户的情况, 可在校内农协银行或韩亚银行开设账户(需要护照)
3. 提交时间：3. 9(周一) 10:00 ~ 3. 20(周五) 16:00
4. 提交地点：本馆1楼留学生支援中心

17 退还差额(海外汇款者)

1. 退还日期：3月末(预定)

18 用餐变更申请

1. 时间: 3. 17(周二) ~ 3. 25(周三)
※ 申请时间过后不可取消变更或再变更
2. 对象: 希望变更用餐者
3. 方法: 大学生活院官网 → 申请反馈(민원신청)/用餐变更(식사변경) → 我的主页 → 确认用餐变更申请/提交申请书
4. 适用: 变更的用餐从4. 1(周三) 早餐开始

19 宿舍延长申请·宿舍退舍

1. 夏季宿舍申请
 - 方法: 大学生活院官网 → 确认公告
 - 申请时间和方法, 宿舍费支付时间, 开院时间, 等
2. 第1学期终止和退舍检查指南
 - 方法: 大学生活院官网 → 确认公告
 - 退舍时间, 退舍步骤, 房间检查时注意事项等

※ 注意事项

结核高危国家(尼泊尔、东帝汶、俄罗斯、马来西亚、蒙古、中国、缅甸、孟加拉国、越南、斯里兰卡、乌兹别克斯坦、印度、菲律宾、印度尼西亚、柬埔寨、泰国、巴基斯坦、老挝、吉尔吉斯斯坦)的学生在自己国家的韩国对外公馆申请D-2签证时必须交**结核诊断书原本**。所以19个国家的学生需要签证用诊断书原本一份, 宿舍用原本一份, 共**两份**结核诊断书!

A 宿舍(大学生活院)简介

1. 釜山校区宿舍设施及位置(<http://dorm.pusan.ac.kr/>)

类别	真理馆 Jilli Hall	雄飞馆 Woongbee Hall	自由馆 Jayoo Hall
性别	男	男	女
使用人员	2人1室	2人1室	2人1室
构成	床, 桌子, 椅子, 衣柜, 书架, 灭火器	床, 桌子, 椅子, 衣柜, 书架, 电话, 灭火器, 个人浴室(便池, 洗漱台, 淋浴器)	
设施	电脑室, 休息室, 食堂, 图书室, 洗衣房, 熨衣房, 共用浴室, 共用洗手间	电脑室, 休息室, 健身房, 食堂, 洗衣房, 熨衣房, 24小时便利店	
用餐	义务用餐 :因宗教原因可申请免除。参考3p. “4. 用餐(义务式)免除申请”		
行政室	☎ 051-510-7808	☎ 051-510-7811	☎ 051-510-7810



205 留学生支援中心 International Student Center(ISC)

209 上南国际会馆 Sangnam International House

315-6 自由馆 Jayoo Hall

712-3 雄飞馆 Woongbee Hall

714-7 真理馆 Jilli Hall

2. 密阳校区宿舍设施(只限于纳米科学技术大学与生命资源科学大学的学生)(<http://mdorm.pusan.ac.kr/main/>)

类别	飞马馆 Bima Hall	梅花馆 Maehwa Hall
性别	男	女
使用人员	2人1室	2人1室
	※ 公寓型宿舍(3个房间), 2人1间, 6人共住一间公寓	
构成	床, 桌子, 椅子, 衣柜, 书架, 电话, 灭火器	
设施	电脑室, 休息室, 健身房, 食堂, 洗衣房以及熨衣房, 自习室, 商店, 洗手间	
用餐	义务用餐	

B 宿舍开院时间及宿舍费缴纳

1. 宿舍开院期间

- 入住时间: 2.29 (周六) 10:00以后
- 退舍时间: 6.21(周日) 12:00以前(密阳校区10:00以前)
- **非宿舍开院期间申请住宿时, 需自行预定其他住处(例如: 上南国际会馆)**

2. 上南国际会馆(釜山大学迎宾馆, Sangnam International House)

- 地点: 国际语言教育院对面(建筑物编号 209)
- 金额(1晚): 标准间 KRW 47,000, 商务间 KRW 56,000, 套间 KRW 70,000
(金额可能有变动)
- 咨询及预定: sangnam@pusan.ac.kr, +82-51-510-7000
- 主页(韩国语): <http://sangnam.pusan.ac.kr/>

3. 宿舍餐厅供餐期间: 3.1(周日)早餐 ~ 6.20(周六)晚餐

4. 宿舍费 (一个学期标准, 打印缴费单确认金额后缴纳)

校区	宿舍	管理费	餐费		共计(KRW)
釜山校区	自由馆	759,360	900,480	1日3餐(一~日)	1,659,840
			792,000	1日3餐(一~五)	1,551,360
			739,200	1日2餐(一~日)	1,498,560
	雄飞馆	679,840	900,480	1日3餐(一~日)	1,580,320
			792,000	1日3餐(一~五)	1,471,840
			739,200	1日2餐(一~日)	1,419,040
	真理馆	537,600	900,480	1日3餐(一~日)	1,438,080
			792,000	1日3餐(一~五)	1,329,600
			739,200	1日2餐(一~日)	1,276,800
528,000			1日2餐(一~五)	1,065,600	
密阳校区	飞马馆 梅花馆	460,320	380,800	1日1餐(一~日)	918,400
			843,360	1日3餐(一~日)	1,303,680
			701,120	1日2餐(一~日)	1,161,440

C 宿舍生活注意事项

1. 生活指南

- 各宿舍出入和食堂出入方法: 出入口和食堂入口的出入卡(或学生证)识别器识别
- 各宿舍房间出入方法(电子门锁使用方法): 用手掌轻轻触摸电子锁画面 → 输入密码(入住时在警卫室确认)
※ 入住后和室友商量重新设定密码 <必须>
※ 电池需要自行购买和更换
- 生活院出入限制和食堂使用(※严守时间, 釜山校区基准)

禁止出入	01:00 ~ 05:00
食堂使用	面包, 麦片, 牛奶: 07:00 ~ 08:00 (只有早上用餐者可以使用, 周一到周六)
	早餐: 08:00 ~ 09:00
	午餐: 12:00 ~ 14:00
	晚餐: 17:30 ~ 19:00

- 宿舍入住者义务用餐

- 申请方法: 申请宿舍时从可能的用餐类型中选定(选择后不可以变更)

2. 大学生生活院内部禁止事项和其他遵守事项

- 依据大学生生活院相关规定进行处分处理
 - 根据罚分所采取的措施(示例)
 - 扣10分以上: 当即退舍
 - 扣8分以上: 不可减免罚分(不可申请下学期宿舍)
 - 扣3分以上: 不可申请下学期宿舍(但减免罚分后可申请)
 - 官网(dorm.pusan.ac.kr) - 必读院生守则和罚分基础表
 - 发生情况时可能动员警察
- 罚分减免: 志愿活动3小时可减免1分(减免方法: 访问大学生生活院行政室申请志愿活动, 宿舍官网确认详细内容)
 - 在宿舍申请时间截止之前应完成罚分减免(申请期间内不能减免罚分)
※ 扣3分以上时, 不能申请宿舍

3. 宿舍申请的注意事项

- 申请时间: 每年4次(第1学期, 第2学期, 暑假, 寒假)
- 申请指南: 对外交流本部主页(第1学期, 第2学期), 大学生生活院主页(暑假, 寒假)
* 对外交流本部主页 <http://international.pusan.ac.kr/> → 确认"公告(공지사항)"
* 大学生生活院主页 <http://dorm.pusan.ac.kr/main/> → 确认"公告(공지사항)"

4. 咨询

- 电话: +82-51-510-3352
- 邮箱: idorm@pusan.ac.kr
- 地点: 本馆1楼留学生支援中心(建筑编号 205)